

## Formation InDesign : Initiation + Approfondissement

Formation éligible au CPF, contactez-nous au 22 519 09 66

■ <b>Durée :</b>	5 jours (35 heures)
■ <b>Tarifs inter-entreprise :</b>	1 875,00 CHF HT (standard) 1 500,00 CHF HT (remisé)
■ <b>Public :</b>	Tous
■ <b>Pré-requis :</b>	Maîtrise de l'environnement PC ou Mac
■ <b>Objectifs :</b>	Maîtriser les principales fonctionnalités d'InDesign - Savoir concevoir une maquette, manipuler des objets, du texte et des images et mettre en production tous ces outils
■ <b>Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formation synchrone en présentiel et distanciel.</li><li>• Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum.</li><li>• Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat.</li><li>• Un formateur expert.</li></ul>
■ <b>Modalités d'évaluation :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation.</li><li>• Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation.</li><li>• Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques.</li><li>• Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.</li></ul>
■ <b>Sanction :</b>	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
■ <b>Référence :</b>	PAO247-F
■ <b>Note de satisfaction des participants:</b>	4,80 / 5
■ <b>Contacts :</b>	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73

■ <b>Modalités d'accès :</b>	Possibilité de faire un devis en ligne ( <a href="http://www.dawan.fr">www.dawan.fr</a> , <a href="http://moncompteformation.gouv.fr">moncompteformation.gouv.fr</a> , <a href="http://maformation.fr">maformation.fr</a> , etc.) ou en appelant au standard.
■ <b>Délais d'accès :</b>	Variable selon le type de financement.
■ <b>Accessibilité :</b>	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à <a href="mailto:referenthandicap@dawan.fr">referenthandicap@dawan.fr</a> , nous étudierons ensemble vos besoins

## Découvrir Adobe Indesign

Apprendre son histoire  
 Connaître ses fonctionnalités  
 Comprendre ses différentes utilisations

## Utiliser les fonctions de base d'Indesign, comprendre les formats et les couleurs

Différencier les types d'images : Bitmap et Vectoriel, les modes colorimétrique : RVB, CMJN et les couleurs Pantone.  
 Utiliser le cercle chromatique et les différentes représentations de la couleur.  
 Comprendre les principaux formats graphiques : Les formats nati d'InDesign, le .indd.  
 Autres formats courants : PSD, AI, EPS, PDF, TIFF, JPEG.  
 Travailler en amont, le chemin de fer et la mise en page.

## Utiliser les interfaces d'Indesign et de Bridge

Se familiariser avec les barres de menu, d'options, d'outils, les colonnes de panneaux, la personnalisation de l'interface. Utiliser les jeux de palettes

## Maîtriser les Fondamentaux

Créer un nouveau document  
 Utiliser les paramètres prédéfinis /personnalisés  
 Créer un document prédéfini  
 Personnaliser l'espace de travail  
 Afficher des règles et grilles, caractéristiques des règles, origines et création de repères.  
 Utiliser l'outil de bloc graphique  
 Maîtriser l'outil sélection  
 Gérer les attributs : couleurs de contour et de remplissage

- Utiliser le sélecteur de couleur
- Gérer couleur et épaisseur de contour
- Transformer des objets
- Disposer des objets
- Gérer les calques
- Utiliser les touches de contraintes
- Créer du texte
- Créer des objets aux dimensions exactes
- Sélectionner et positionner précisément des objets
- Dupliquer des objets

### **Atelier : réaliser un document type carte de visite**

#### **Maîtriser les outils de dessin vectoriel**

- Utiliser l'outil sélection directe
- Utiliser les outils de dessins vectoriel, modifications d'objets

#### **Utiliser les outils de courbes de Bézier :**

- Prendre en main l'outil plume
- Ajouter /supprimer des points d'ancrage
- Utiliser l'outil conversion de point
- Utiliser l'outil ciseau
- Couper un tracé
- Fermer un tracé
- Joindre deux tracés différents
- Fermer un tracé ouvert
- Pivoter, mettre à l'échelle, déformer
- Convertir de formes
- Utiliser l'outil pathfinder

### **Atelier : créer des blocs avec des formes personnalisés**

#### **Gérer les images importées et les blocs graphiques**

- Importer des images depuis InDesign
- Importer des images depuis Bridge
- Importer des images multiples
- Importer des compositions Photoshop
- Importer des illustrations vectorielles Illustrator

Aligner, répartir, transformer

## **Gérer le texte et les paragraphes**

Découvrir les types de polices : Serif, Sans Serif, Largeur fixe...

Paramétrer les caractères : style de police, corps, approche, crénage, interligne...

Importer des textes : avec mise en forme / sans mise en forme

Utiliser les liens texte

Utiliser les blocs texte et options

Utiliser les textes en colonnes

Utiliser les le chaînage

Utiliser les textes sur des tracés

## **Atelier : réaliser une brochure avec pliages**

### **Mettre en forme des textes**

Définir un style de caractère

Définir un style de paragraphe

Utiliser les objets ancrés

Utiliser l'habillage de texte

### **Gérer des pages**

Utiliser le panneau Pages

Utiliser la navigation entre les pages

Utiliser les gabarits ou pages types

Créer et appliquer des gabarits

Numéroter des pages (folio)

Inserer des pages

Déplacer des pages

Supprimer des pages

## **Atelier : mettre en forme un article complet sur plusieurs pages**

### **Préparer pour l'impression**

Utiliser le contrôle en amont et l'assemblage

Gérer l'impression d'un document

Exporter le document en PDF

Personnaliser les export PDF

## **Créer et modifier les tableaux dans Indesign**

Créer un tableau  
Gérer les options de tableau  
Importer des fichiers Word / Excel  
Insérer des texte et images  
Gérer les styles de tableau et de cellule

### **Atelier : réaliser des tableaux personnalisés**

## **Créer une table des matières**

Utiliser des styles de paragraphes  
Créer la table des matières  
Mettre en page et mettre à jour la table

### **Atelier : réaliser un document type multi pages, créer et générer un sommaire automatique**

## **Créer et gérer les livres**

Créer des chapitres  
Enregistrer les fichiers livre  
Modifier les options de synchronisation  
Synchroniser les chapitres

### **Atelier : réaliser un document multi pages avec des fichier synchronisés**

## **Créer des documents interactifs**

Choisir des interaction entre les pages  
Créer un menu de navigation interactif  
Utiliser les hyperliens  
Créer des signets  
Dessiner des boutons interactifs  
Exporter un document PDF interactif

### **Atelier : sur la base d'un document multi pages, créer de boutons de navigation et de liens hypertextes sur un PDF interactif**

## **Préparer pour l'impression**

Contrôler en amont et l'assemblage

Gérer les couleurs et encres

Limiter le nombre d'encres

Utiliser les repères et fonds perdus

Imprimer un document

Exporter en PDF

Personnaliser les options PDF

**Passage de la certification (si prévue dans le financement)**